

image not found or type unknown



Весь мир, все люди разбиты на две группы: те, кто управляет и те, кем управляют.

Вся наша жизнь – это менеджмент, только об этом мало кто задумывается.

Кто же такой менеджер?

Менеджер или управляющий – это человек, который возлагает на себя обязанности по обеспечению нормальной работы организации, которую он возглавляет. Звучит так просто, но это целая наука.

Любое предприятие, организация, состоит из людей, ресурсов, технологий. Одна из сложнейших задач менеджера – так организовать движение этих ресурсов, чтобы в результате этого движения предприятие достигло бы своих целей с максимальной отдачей. Сложно? Да!

Лучше управлять – чем быть управляемым. Зная способы и приемы управления – легче добиться поставленных целей.

Зная механизмы и технологии менеджмента можно не только преуспеть самому, но и принести пользу окружающим. Именно для этого стоит изучать менеджмент. Чтобы суметь победить трудности. Чтобы восстановить то, что разрушено. Чтобы обрести уверенность в своих силах и силах окружающих. Чтобы чувствовать себя СВОБОДНЫМ. Чтобы гордиться собой, своей семьей, своим городом и страной. Чтобы уметь побеждать неудачи и беды!

Менеджмент в образовании просто необходим, ведь только с его помощью могут быть приняты грамотные решения

Что такое педагогический менеджмент в образовании? Данный термин, очевидно, обозначает некие процессы, связанные с управлением. Традиционно под менеджментом принято понимать активность, осуществляемую в бизнесе или, к примеру, в политике. Но в последнее время в России начинает набирать популярность менеджмент в образовании.

Что означает профессия "менеджмент"? Вообще, если переводить данное слово с английского языка, то мы получим что-то вроде значения "управленец". То есть это фактически руководитель, который чем-то заведует. И данное слово очень сильно

привлекает к себе абитуриентов. Подчиненным быть никто не хочет, только руководителем.

Сегодня слово «менеджер» встречается очень часто, но не все знают его истинный смысл. Многие руководители трактуют его по-своему и применяют там, где это не совсем уместно. Так кто такой менеджер и какими качествами он должен обладать? Управляющего, который имеет определенные полномочия и может самостоятельно принимать решения, касающиеся деятельности фирмы, принято называть менеджером. Этот человек должен обладать многими качествами, но неотъемлемыми являются такие, как самостоятельность и способность нести ответственность. Они помогают оптимизировать рабочий процесс и эффективно использовать методы управления людьми.

Кто относится к менеджерам? Нужно понимать основные тонкости, чтобы разобраться, кого можно назвать «менеджер». Профессия эта довольно многогранна. К менеджерам также относят:

Организатора трудового процесса в отдельном подразделении. Администратора любого уровня.

Руководителя.

Иерархия управления

Перед компанией могут стоять задачи разных уровней, поэтому и менеджеры, которые их решают, должны обладать определенными навыками. Любой фирме требуется несколько менеджеров. Организационная структура состоит из нескольких звеньев управления. Их принято делить на высшие, средние и низшие. В зависимости от того, в каком звене менеджер занимает должность, определяются его обязанности.

Какими навыками должны обладать менеджеры? Менеджер – это человек, который обязан обладать тремя типами навыков, которые считаются основными: аналитическими, коммуникативными и техническими. Последние нужны на низшем уровне, они определяют способность человека выполнять определенную работу. Остальные группы навыков необходимы всем звеньям.

Дополнительные качества

Задумываясь о том, кто такой менеджер, нужно понимать, что его деятельность носит, скорее, сложный творческий характер, чем узкую направленность. В

процессе работы ему приходится принимать решения, основываясь не только на своих знаниях или умениях, но и учиться слушать собственную интуицию. Иногда именно она помогает найти выход из сложившейся ситуации.

Кто такой хороший менеджер? Профессия эта довольно сложна. Работать с людьми всегда непросто, ведь от взаимопонимания зависит очень многое. Менеджер должен уметь четко формулировать свои мысли и уметь общаться с окружающими. Чтобы сотрудничество было эффективным, необходимо применять не только традиционные методы, но и творческий подход и артистизм.

Что должен знать менеджер?

Профессия обязывает владеть основами менеджмента, уметь структурировать процесс, держать связь с другими работниками и уметь взаимодействовать с людьми.

Менеджер должен четко понимать главные цели организации и вести отчетность по их достижению. Поэтому хорошие управленцы имеют большой багаж знаний в разных сферах. Чтобы достичь высот в карьере, необходимо не только понимать, что делает менеджер, но и постоянно совершенствоваться.

Хороший управленец: владеет ситуацией на рынке, умеет правильно распределять ресурсы и все знает о конкурентах. Должность менеджера получить непросто. Необходимо проявлять инициативу и не бояться принимать решения. Имеет опыт управления людьми и предприятием, разбирается в тонкостях технологического процесса. Умеет предвидеть спрос и тенденции развития конъюнктуры. Менеджер – это человек, который умеет анализировать экономическую ситуацию

Процесс управления предполагает наличие субъекта и объекта. Данная характеристика актуальна также и для такого явления, как менеджмент в образовании. Субъектом управления в данном случае будут сотрудники учреждения, в котором реализуются учебные программы. Объектом — сама образовательная организация, а также процессы, проходящие в ней. Задача менеджмента соответствующего типа — совершенствование учебного процесса, повышение его эффективности, оптимизация с точки зрения трудовых и финансовых затрат

Современные исследователи считают, что педагогический менеджмент в образовании характеризуется рядом факторов, влияющих на механизмы его реализации. В числе таковых: - специфика системообразующих элементов

менеджмента как самостоятельной среды социальной активности; - цели управления; - методы, задействуемые субъектами менеджмента; - задачи, которые стоят перед менеджером в системе образования; - ключевые принципы, на которые опирается преподаватель при выстраивании соответствующих управленческих коммуникаций; - функции, характеризующие педагогический менеджмент; - критерии качества управленческой активности. Некоторые исследователи полагают, что к факторам педагогического менеджмента допустимо относить также результаты деятельности сотрудников школ, направленной на реализацию соответствующих управленческой активности.

Объекты активности в рамках педагогического менеджмента — это, в свою очередь, учащиеся. В некоторых случаях в рамках указанных категорий может наблюдаться субординация, вследствие чего субъекты могут временно приобретать статус объектов — например, если речь идет о взаимоотношениях директора и подчиненных ему сотрудников школ.

Следующий системообразующий элемент, который включает в себя менеджмент в образовании — это учебный процесс и непосредственно связанные с ним коммуникации, характерные для школы — например, педсоветы. Участие в соответствующих мероприятиях, так или иначе, принимают все субъекты и объекты педагогического менеджмента. Учебный процесс — важнейший системообразующий элемент, консолидирующий интересы и приоритеты лиц, которые вовлечены в социальные коммуникации в рамках реализации образовательных программ. –

Следующий фактор, отмеченный нами — это цели управления. Чем может быть обусловлено внедрение механизмов педагогического менеджмента в том или ином образовательном учреждении? Многое зависит от конкретного уровня учебных программ. Так, менеджмент в профессиональном образовании, реализуемый в вузах и колледжах, может быть направлен на повышение эффективности освоения студентами различных прикладных навыков. Если речь идет об учебном процессе в общеобразовательной школе, то внедрение соответствующих управленческих практик может быть обусловлено необходимостью более эффективного расходования бюджетных средств — например в части закупки материалов, распределения рабочих часов. Цель применения тех или иных управленческих подходов может быть обусловлена необходимостью внедрения каких-либо новшеств в системе образования. Данная инициатива чаще всего сопровождается некими ожидаемыми позитивными результатами. Чаще всего задействование инновационных методов педагогического менеджмента связано с решением той

или иной проблемы, которая характерна для системы образования в целом, конкретной учебной программы или же отражает специфику отдельного учебного заведения. Вполне возможно, что цели внедрения концепций педагогического менеджмента будут локализованы, то есть, направлены на достижение результата в рамках конкретного урока, серии занятий или же учебной программы по отдельно взятому предмету. Например, если перед учителем школы стоит задача подготовить детей к годовой контрольной работе, то он может спланировать содержание предшествующих ей уроков соответствующим образом, чтобы учащиеся постепенно освоили необходимые навыки для решения заданий, которые будут с высокой вероятностью присутствовать на контрольной работе

Целью внедрения методов педагогического менеджмента может быть реализация воспитательных программ. Например, тех, что связаны с подготовкой детей старших классов к прохождению службы в вооруженных силах. Методы педагогического менеджмента в этом случае могут быть направлены на оптимизацию расписания соответствующих занятий относительно основных, которые предусмотрены школьной программой, или составление графика необходимых внеклассных мероприятий, например строевой подготовки в армейских частях. Другой значимый фактор педагогического менеджмента — методы, задействуемые его субъектами. Подходов к их классификации достаточно много. В числе наиболее распространенных:

- экономические (предполагающие оптимизацию бюджетных расходов в корреляции с учебными программами);
- административно-распорядительные (посредством таковых субъекты педагогического менеджмента могут отдавать распоряжения в адрес объектов);
- социально-психологические (предполагают задействование эффективных алгоритмов коммуникаций между субъектами и объектами).

Как правило, отмеченные методы задействуются в различных сочетаниях или все одновременно.

Задачи

Следующий системообразующий элемент — задачи менеджера в образовании. Чаще всего они представлены в следующем перечне:

- сформировать инструментарий, необходимый для достижения целей;

- подготовить нужные кадры;
- получить в пользование необходимые ресурсы — финансовые, организационные;
- внедрить выбранные концепции менеджмента на практике;
- проанализировать эффективность работы.

Критерии качества менеджмента

Следующий элемент педагогического менеджмента — критерии качества соответствующих активностей.

Исследователи приводят следующий их перечень:

- практическая эффективность, прослеживаемая на примере конкретных цифр (экономия бюджета, улучшение среднего балла успеваемости);
- уровень положительного социального восприятия внедряемых концепций (в среде субъектов и объектов педагогического менеджмента);
- наличие косвенных показателей улучшения качества образовательного процесса (например, большой процент выпускников школы, поступивших в престижные вузы).

Основные функции менеджмента в образовании

В мировой практике *менеджмент* выступает как *наука, искусство и деятельность* по мобилизации интеллектуальных, материальных и финансовых ресурсов в целях эффективного и действенного функционирования организации. В менеджменте воедино соединяются как бы два направления: коммерческо-экономическое, или как его еще называют, организационно-техническое, и психолого-педагогическое, связанное с управлением людьми, с организацией коллектива для достижения конечной цели.

За рубежом менеджмент в образовании или *школьный менеджмент* определяется как «сосредоточение на процессе принятия наиболее важных решений в школе». Основная идея школьного менеджмента базируется на децентрализации управления в системе образования,

- в ее контексте школьный учитель должен быть наделен правами участвовать в разработке и принятии наиболее важных для своей школы решений.

Внедрение педагогического менеджмента в практику деятельности современного образовательного учреждения вызвано необходимостью осуществления адекватного управления в условиях реформирующегося российского образования, когда образовательные учреждения уходят от единообразия, предоставляют населению вариативные образовательные услуги, развиваются, на основе демократизации, участвуют в инновационных процессах. Но такое значительное изменение объекта управления - школы, дошкольного образовательного учреждения и т. д. - требует изменения и субъекта управления.

Педагогический менеджмент выступает как комплекс принципов, методов, организационных форм и технологических приемов управления образовательными системами, направленный на повышение их эффективности.

В теории менеджмента выделяют следующие основные функции: планирование, организацию, мотивацию, контроль.

Эти четыре первичные функции объединены процессами коммуникации и принятия решений. Такой процессный подход к определению функционального состава менеджмента принят среди специалистов всех сфер деятельности. Применительно к школе функции менеджмента имеют специфические особенности и подфункции П.И. Третьяков в книге «Управление школой по результатам» выделяет следующие функции управления:

- информационно – аналитическую;
- мотивационно – целевую;
- планоно – прогностическую;
- организационно – исполнительскую;
- контрольно – диагностическую;
- регулятивно – коррекционную функции.

На современном этапе развития образования особо остро встаёт вопрос о персоне руководителя образовательного учреждения, о его профессиональных качествах, так как образование находится в постоянном развитии и изменении, ему необходимо шагать в ногу со временем. И менеджер образовательного учреждения становится ключевой фигурой, так как от эффективности и скорости принятия

решений зависит качество предоставляемых услуг. На основании проведенных бесед с менеджерами образовательных учреждений Красноярска, был выявлен ряд качеств, которые, являются наиболее значимыми для успешного функционирования организации в сфере образования.

Базовым качеством менеджера в образовании, является его образованность. Сложно представить эффективного управленца в области образования, который был бы неграмотным, не был бы начитан и не имел бы глубоких познаний в различных областях, что подразумевает его заинтересованность в самообразовании и наличие живого ума. Этим самым первое лицо образовательного учреждения должно подавать положительный пример коллективу и обучаемым.

Лояльность педагогического коллектива – также крайне важный вопрос, который нельзя обходить стороной. Педагоги, в известной степени, представители творческой профессии, которые имеют определённый взгляд на многие вещи, в том числе, и на решения, принимаемые менеджером образовательного учреждения. Из этого можно сделать вывод, что менеджер должен быть твёрд в принятии решений, особенно если они являются непопулярными среди сотрудников. В ситуации, когда коллектив учреждения достаточно велик, доказать всем и каждому целесообразность принятого решения является крайне неэффективным и бессмысленным.

Наличие человеческого фактора, безусловно, является крайне сложным моментом в работе менеджера в области образования. С другой стороны, образование – это особая область деятельности и имеет специфическое законодательное регулирование, что выражено во множестве нормативно-правовых актов, официальных доктрин, стратегий и прочих подзаконных актов. Таким образом, менеджер должен хорошо разбираться в образовательном законодательстве и постоянно проводить мониторинг изменений, непрерывно вносимых законодателем. В настоящее время наше образование претерпевает глобальные изменения, связанные с Болонским процессом, новым законом об образовании, постоянно усовершенствующимся стандартами.

Изменения в образовании происходят не только в области законодательства, но и в самой его доктрине. Изменения, происходящие в мире, современные технологии и глобализация образовательного процесса – всё это, несомненно, также оказывают огромное влияние на образование. В этом свете менеджер должен быть открыт для инноваций. Его задача не только воспринимать их, но и уметь адаптировать под

существующую реальность и внедрять в конкретное образовательное учреждение. Он должен простроить работу таким образом, чтобы коллектив стал катализатором инновационного процесса, при этом относится критически ко всему новому, так как далеко не все инновационные идеи могут стать благостью для конкретного образовательного учреждения. Одним из способов внедрения инновационных процессов является создание конкурентной среды внутри коллектива, что позволит мотивировать его к самосовершенствованию и выявлению лидеров, дабы улучшить качество предоставляемых услуг.

Именно критерий качества в настоящее время становится главенствующим, потому что образование – не менее конкурентная среда, чем бизнес. Современный менеджер в образовании должен обладать мобильностью и быть бизнесменом. Создание определённого имиджа, реклама, усовершенствование материально-технической базы, привлечение молодых креативных специалистов, создание для них условий и многое другое, что способствует продаже образовательных услуг – это лишь то немногое, что с недавних пор входит в обязанности менеджера в образовании. Его предпринимательские способности также должны помогать привлечению инвестиций, без которых невозможно развитие образовательного учреждения на современном этапе.

Это, безусловно, далеко не все качества, которыми должен обладать менеджер в образовании. Но, они являются базовыми для успешного управления образовательным учреждением. Каждое из этих качеств, в той или иной мере, было замечено нами в тех профессионалах, с которыми мы познакомились в ходе практики. Успешность каждого из них является показателем того, какими качествами должен обладать идеальный менеджер в образовании.